

## **HISTORISK INNLEDNING**

MiSK ble opprettet i 1999. I 2001 ble kantor Svein Rustad på bakgrunn av ny stillingsbevilgning fra Sandefjord kommune frikjøpt fra 50 % av kantorstillingen for å drive MiSKs virksomhet og konsertserie i egenskap av kunstnerisk leder.

I 2007 ble MiSKs styresammensetning endret fra et representasjonssammensatt styre til en styresammensetning basert på den fagkompetanse virksomhetens mål krever.

Fram til 2010 var Sandefjord kommunes bevilgning kanalisert gjennom Sandefjord kirkelige fellesråd. I 2010 ble kommunens bevilgning overført direkte til MiSK for å tydeliggjøre MiSK som selvstendig organisasjon.

I forlengelsen av dette ble MiSK i 2011 plassert organisatorisk under Sandefjord kirkelige fellesråd som samsvarer med MiSKs mandat og virksomhetsområde. Sandefjord kirkelige fellesråd har fra 2011 utpekt en representant til MiSKs styre. Sandefjord kommune har ingen representant i MiSKs styre, men er representert i Sandefjord kirkelige fellesråd.

## **VEDTEKTER FOR FORENINGEN «MUSIKK I SANDEFJORD KIRKE»**

### **§ 1. NAVN**

- 1.1 Foreningens navn er «Musikk i Sandefjord Kirke» (MiSK). MiSK har sitt sete i Sandefjord.
- 1.2 MiSK er en selvstendig kunst- og musikkorganisasjon, opprettet i 1999 og registrert i Brønnøysundregistrene.

### **§ 2.MÅL, VIRKSOMHET OG STRATEGI**

- 2.1 MiSKs overordnede mål er å være en kirkelig kvalitetsforankret kunst- og musikkorganisasjon som gir regionens innbyggere rike kunst- og musikkopplevelser hovedsakelig i Sandefjord kunst- og kulturkirke. MiSK er samtidig en kulturell aktør på andre arenaer i byen og fylket.
- 2.2 MiSKs kunstneriske virksomhet skal rette seg mot hele byens befolkning, uavhengig av menighetstilhørighet.
- 2.3 MiSKs samlede konsertserie er hovednerven i MiSKs arbeid. Kunstnerisk leder og styre skaper sesongprogram basert på egne arrangementer og eksterne søknader. Som Sandefjord kunst- og kulturkirkes fagstab innenfor områdene kunst og kultur, er MiSK saksbehandlende organ for søknader fra eksterne konsertarrangører.
- 2.4 MiSK skal befeste høstfestivalen «MiSKs kirkefestdager» som et nasjonalt «fyrstårn».

- 2.5 MiSK kan opprette faste eller prosjektbaserte komiteer, undergrupper, musikk-/korensembler som Sandefjord kammerkor og MiSKbarna og lignende når det er formålstjenlig.
- 2.6 For øvrig skal MiSK:
- i egen virksomhet og konsertserie skape kompetansebyggende møter mellom det lokale kulturliv og tilreisende nasjonale og internasjonale utøvere/artister/ kunstnere
  - bidra til å videreutvikle Sandefjord som en kulturby med klassisk musikk som et sentralt satsingsområde. Dessuten skal MiSK stå for en kvalitetsforankret bredde der nyskaping går sammen med forvaltning av kulturarven
  - samarbeide med kirkelige organer om et kulturkonfirmanttilbud
  - bidra med kunst- og musikk gudstjenester i Sandefjord kunst- og kulturkirke i samarbeid med Sandefjord menighet
  - være en faginstans for kunstnerisk utsmykning av Sandefjord kunst- og kulturkirke
- 2.7 MiSK skal nå sine mål gjennom strategi- og annet planarbeid og være en pådriver for videreutvikling og samarbeid:
- i egen organisasjon
  - med Sandefjord kommune, Sandefjord kirkelige fellesråd og Sandefjord menighetsråd
  - med byens øvrige menigheter
  - med regionens frivillige og profesjonelle kulturliv
  - med nasjonale kulturaktører, utdanningsinstitusjoner m.fl.

### **§ 3. KUNSTNERISK LEDELSE/DAGLIG LEDELSE**

- 3.1 MiSKs kunstneriske leder / Kulturkirkekanter har et selvstendig kunstnerisk ansvar med myndighet til å utforme MiSKs repertoar og program.
- 3.2 Kunstnerisk leder / Kulturkirkekanter kan delegere kunstnerisk delansvar og myndighet til andre innenfor MiSKs organisasjon.
- 3.3 Kunstnerisk leder/kulturkirkekanter står for den administrative ledelse av MiSKs daglige virksomhet innenfor de rammer styret fastsetter.
- 3.4 Kunstnerisk leder / Kulturkirkekanter samarbeider med personer, organer og instanser der det er tjenlig for å oppnå virksomhetens mål.

### **§ 4. ÅRSMØTE**

- 4.1 Årsmøtet er MiSKs høyeste myndighet og fastsetter omfanget av og hovedretningslinjer for foreningens virksomhet.

- 4.2 Årsmøtet utgjøres av MiSK-styrets medlemmer samt en representant fra Sandefjord menighetsråd, og er beslutningsdyktig når minimum seks av medlemmene er til stede. Alle deltakere har én stemme hver. Stemmegivning ved skriftlig fullmakt tillates. Varamedlemmer til MiSK-styret har møterett og skal innkalles til årsmøtet, men disse vil kun ha stemmerett dersom fast(e) styremedlem(mer) er fraværende.
- 4.3 Ordinært årsmøte avholdes årlig innen utgangen av april måned.
- 4.4 Styreleder skal sende ut skriftlig innkalling senest seks uker før fastsatt dato for årsmøtet.
- 4.5 Styreleder skal sende ut sakliste, godkjent av styret, senest én uke før fastsatt dato for årsmøtet.
- 4.6 Forslag som ønskes behandlet på årsmøtet, skal være styret i hende, skriftlig og begrunnet, senest fire uker før fastsatt møtedato.
- 4.7 Årsmøtet skal ha følgende dagsorden/sakliste:
  - 4.7.1 Konstituering (valg av møteleder, referent og to protokollunderskrivere)
  - 4.7.2 Godkjenning av styrets årsmelding for foregående år
  - 4.7.3 Godkjenning av foreningens årsregnskap for foregående år
  - 4.7.4 Godkjenning av foreningens årsbudsjett
  - 4.7.5 Godkjenning av vedtektsendringer
  - 4.7.6 Øvrige innkomne forslag
  - 4.7.7 Valg av styremedlemmer
  - 4.7.8 Valg av revisor
- 4.8 Voteringer avgjøres med alminnelig flertall. Unntak gjelder for vedtektsendringer og oppløsning som krever 2/3 flertall.
- 4.9 Protokoll fra årsmøtet skal undertegnes av referent og valgte protokollunderskrivere.
- 4.10 Kunstnerisk leder skal innkalles til årsmøtet med møte- og talerett.

## § 5. EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE

- 5.1 Ekstraordinært årsmøte skal avholdes etter beslutning i styret, eller dersom minimum tre styremedlemmer skriftlig krever det.
- 5.2 Ved krav om ekstraordinært årsmøte skal det avholdes senest åtte uker etter at kravet ble framsatt.
- 5.3 Styreleder skal sende innkalling minst to uker før fastsatt dato. Sakliste skal følge innkallingen.
- 5.4 Ekstraordinært årsmøte har ingen faste saker.
- 5.5 For øvrig følges samme regler som ved ordinært årsmøte.

## § 6. STYRE

- 6.1 MiSK skal ha en samlet styresammensetning som er egnet for å nå MiSKs kunstneriske mål og ivareta en god økonomistyring.
- 6.2 MiSKs styre består av sju medlemmer og to varamedlemmer. Ett av de faste styremedlemmene oppnevnes av Sandefjord kirkelige fellesråd. Styret fremlegger forslag på øvrige styremedlemmer for årsmøtet. Det er ønskelig at en av prestene i Sandefjord menighet har en rolle som kulturkirkeprest med sete i styret.
- 6.3 Styret konstituerer seg selv og velger selv sin leder og evt verv for øvrig.
- 6.4 Styre- og varamedlemmene velges for inntil tre år av gangen. Det skal tilstrebes en valgordning som ivaretar kontinuiteten i styrearbeidet.
- 6.5 Styreleder innkaller til og leder styremøter. Det skal fremlegges sakliste og skrives referat.
- 6.6 Styret er beslutningsdyktig når minst fire av styrets medlemmer er til stede. Ved stemmelikhet har styreleder dobbeltstemme. Votering avgjøres med alminnelig flertall.
- 6.7 Kunstnerisk leder samt én representant for Sandefjord kammerkor (oppnevnt av korets styre) har møte- og talerett i styremøtene. Andre kan innkalles på samme vilkår når det er formålstjenlig ifm behandling av enkeltsaker.

## § 7. STYRETS OPPGAVER

- 7.1 Styret er ansvarlig for MiSKs totale virksomhet. Kunstnerisk leder har hovedansvar for kunstnerisk ledelse.
- 7.2 Styret skal legge forholdene best mulig til rette for at MiSKs mål skal kunne oppnås, bl.a. ved å:
  - utarbeide og vedlikeholde langtidsplaner for MiSKs virksomhet,
  - utarbeide årsberetning, -regnskap og -budsjett og legge fram for godkjenning i årsmøtet,
  - delta i planlegging og aktivt følge opp MiSKs daglige aktiviteter og økonomi (resultatbudsjett/-regnskap), herunder forholdet til kommunale og kirkelige organer, næringsliv, sponsorer og tilskuddsorganisasjoner.
  - ivareta og legge til rette for frivillig deltagelse rundt konsertseriens arrangementer,
  - holde Sandefjord kommune, Sandefjord kirkelige fellesråd, Sandefjord menighetsråd og andre naturlige samarbeidsinstanser orientert om MiSKs planer og aktiviteter. Aktuell skriftlig informasjon er budsjett og virksomhetsplaner, årsregnskap, årsmelding og lignende,

- fastsette rammer for undergruppens virksomhet, bestemme om og eventuelt på hvilke områder ansvar/myndighet kan delegeres, og vurdere økonomisk støtte til prosjekter og lignende. En undergruppe kan utarbeide egne vedtekter og regnskap og ha andre bestemmelser for gruppens aktiviteter, innenfor nevnte rammer.

## **§ 8. VEDTEKSENDRING**

- 8.1 Vedtektsendring skal utføres av årsmøtet.
- 8.2 Sandefjord kirkelige fellesråd, Sandefjord menighetsråd og MiSKs styre kan fremme forslag til vedtektsendring. Innkomne endringsforslag skal forelegges Sandefjord kirkelige fellesråd og Sandefjord menighetsråd til uttalelse før behandling i årsmøtet, samt legges fram for menighetsråd og fellesråd til godkjenning.
- 8.3 Vedtektsendring krever 2/3 flertall ved avstemming i årsmøtet. Stemmegivning ved skriftlig fullmakt tillates.

## **§ 9. OPPLØSNING**

- 9.1 Vedtak om oppløsning av MiSK kan gjøres av MiSKs årsmøte etter nøye drøfting mellom MiSKs styre, Sandefjord kommune og Sandefjord kirkelige fellesråd.
- 9.2 Vedtak om oppløsning krever 2/3 flertall ved avstemming i årsmøtet.
- 9.3 Dersom MiSK vedtas oppløst, skal årsmøtet med alminnelig flertall avgjøre disponeringen av MiSKs eiendeler og likvide midler etter samråd med involverte samarbeidspartnere som Sandefjord kommune, Sandefjord kirkelige fellesråd og Sandefjord menighetsråd. Ubenyttet tilskudd fra Sandefjord kommune for angjeldende år skal tilbakeføres til kommunen. Instrumenter, kunst o.a. som er gitt/kjøpt til Sandefjord kunst- og kulturkirke skal forbli kirkens eiendom.